



УКРАЇНА

БЕРДИЧІВСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

виконавчий комітет

**МІСЦЕВА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ТЕХНОГЕННО-ЕКОЛОГІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ТА
НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ**

площа Центральна, 1, м. Бердичів, 13300, тел.(04143) 4-22-55, тел-факс (04143) 4-11-96,
www.berdychiv.com.ua, e-mail: info@berdychiv-rada.gov.ua, код ЄДРПОУ 04053602

ПРОТОКОЛ № 4

чергового засідання місцевої комісії Бердичівської міської територіальної
громади з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій

м.Бердичів

28 лютого 2025 року

ПРИСУТНІ: - міський голова, голова комісії Орлюк С.В.

- перший заступник голови комісії., Палкіна Н.В.-заступник міського голови з
питань діяльності виконавчих органів ради

- відповідальний секретар комісії Прокопчук Є.Ф. -головний спеціаліст відділу з
питань НС та ЦЗ населення виконавчого комітету Бердичівської міської ради,

Присутні члени комісії Бердичівської міської територіальної громади з питань
техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (за списком).

Роботу з іншими членами комісії проведено на віддаленому доступі, із
застосуванням електронних комунікацій та телекомунікаційного зв'язку

Провів засідання : Орлюк С.В. - міський голова, голова комісії.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

**1. Про стан створення, наповнення, використання та
збереження об'єктових та місцевих матеріальних резервів**

Доповідач:

Наталія НЕХВОРОВСЬКА Начальник управління ЖКГ Бердичівської
міської ради

**2. Про стан забезпечення захисту об'єктів критичної
інфраструктури підприємств життєзабезпечення населення громади
усіх форм власності, для забезпечення їх безаварійного
функціонування та створення резервів для їх своєчасного відновлення
у разі потреби**

Доповідач:

Наталія НЕХВОРОВСЬКА Начальник управління ЖКГ Бердичівської
міської ради

3. Про готовність міських служб, управлінь та відділів виконавчого комітету БМР, установ, організацій та підприємств до пропуску льодоходу, повені та паводків у 2025 році.

Доповідач:

Наталія НЕХВОРОВСЬКА Начальник управління ЖКГ Бердичівської міської ради

1. СЛУХАЛИ: Про стан створення, накопичення, використання та збереження об'єктових та місцевих матеріальних резервів

Доповідач: Наталія НЕХВОРОВСЬКА -начальник управління ЖКГ Бердичівської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Євген ПРОКОПЧУК

- т.в.о начальника відділу з питань НС та ЦЗН виконавчого комітету Бердичівської міської ради

Сергій ОРЛЮК

- голова комісії, Бердичівський міський голова

Заслухавши інформацію доповідачів з питань порядку денного та з урахуванням обговорення, які повідомили про актуальність і необхідність створення, накопичення, використання та збереження об'єктових та місцевих матеріальних резервів. Для надійної та ефективної системи запобігання надзвичайним ситуаціям у 2025 році.

Презентували ключові аспекти:

1. Виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на території громади».
2. Акцентували увагу на основні фактори ризику для громади, попередження надзвичайних ситуацій, стані готовності до реагування у разі їх виникнення.
3. Загальна характеристика міського матеріального резерву.
4. Нормативно-правове регулювання.
5. Місця збереження матеріального резерву.
6. Обґрунтування номенклатури та обсягів матеріальних цінностей.
7. Основні завданнями резерву.
8. Загрози та обґрунтування необхідності накопичення резерву.
9. Забезпечення готовності до реагування на надзвичайні ситуації

Також у громаді функціонують близько 18 потенційно-небезпечних об'єктів, серед яких є хімічно небезпечні. У разі аварії на таких об'єктах можуть виникати надзвичайні ситуації техногенного характеру місцевого та регіонального рівня

З метою підвищення ефективності міського матеріального резерву Комісія з питань ТЕБ та НС

ВИРІШИЛИ: з урахуванням пропозицій та зауважень, внесених у ході обговорення (одноголосно):

1. Оновити номенклатуру матеріального резерву відповідно до сучасних викликів і потреб міста.(відділ з питань НС та ЦЗН виконавчого комітету БМР)
2. Передбачити у бюджеті додаткове фінансування на оновлення запасів.(Фінансове управління БМР)
3. Здійснити перевірку місць зберігання резерву для забезпечення його належного стану.(Управління ЖКГ БМР, відділ з питань НС та ЦЗН виконавчого комітету БМР)
4. Розробити додаткові механізми взаємодії між службами цивільного захисту для ефективного використання резерву в умовах надзвичайних ситуацій.(відділ з питань НС та ЦЗН виконавчого комітету БМР)

ЩОДО СТВОРЕННЯ ТА НАКОПИЧЕННЯ ОБ'ЄКТОВОГО МАТЕРІАЛЬНОГО РЕЗЕРВУ МКП «Бердичівводоканал»

Директору МКП «Бердичівводоканал» (Іллі ШАМРОВСЬКОМУ) необхідно визначити та затвердити номенклатуру та обсяги матеріального резерву з урахуванням таких факторів:

- 1) прогнозованих надзвичайних ситуацій (аварія на хлораторній станції, витік небезпечних речовин);
- 2) необхідних обсягів робіт із ліквідації наслідків НС;
- 3) потреби в забезпеченні життєдіяльності постраждалого населення.

До складу резерву повинні входити:

- 1) засоби нейтралізації хлору;
- 2) аварійно-рятувальне обладнання;
- 3) засоби індивідуального захисту (протигази, захисні костюми);
- 4) медичні засоби першої допомоги;
- 5) паливо-мастильні матеріали;
- 6) тимчасові укриття для евакуйованих осіб;
- 7) засоби локалізації розливу хімічних речовин.

Матеріальні резерви розміщуються на території підприємства в спеціально відведених або пристосованих для цього приміщеннях. Зберігання має відповідати технічним вимогам і сертифікованим умовам безпеки. Важливим є забезпечення оперативної доступності до резерву для негайного використання в разі виникнення НС

Фінансування матеріального резерву здійснюється за рахунок власних коштів підприємства. Також можливе залучення додаткових джерел:

- добровільних пожертв фізичних та юридичних осіб;
- благодійних організацій;
- інших джерел, не заборонених законодавством України.

Створення належного матеріального резерву дозволить значно підвищити рівень безпеки підприємства, мінімізувати наслідки можливих аварійних ситуацій та забезпечити оперативне реагування на загрози техногенного характеру.

Контроль за виконанням заходів щодо створення та накопичення об'єктового матеріального резерву покладається на заступника Бердичівського міського голови відповідно до напрямку діяльності.

2. СЛУХАЛИ: Про стан забезпечення захисту об'єктів критичної інфраструктури підприємств життєзабезпечення населення громади усіх форм власності, для забезпечення їх безаварійного функціонування та створення резервів для їх своєчасного відновлення у разі потреби

Доповідач: Наталія НЕХВОРОВСЬКА -начальник управління ЖКГ Бердичівської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Наталія ПАЛКІНА

- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Євген ПРОКОПЧУК

- т.в.о начальника відділу з питань НС та ЦЗН виконавчого комітету Бердичівської міської ради

Сергій ОРЛЮК

- голова комісії, Бердичівський міський голова

Забезпечення захисту об'єктів критичної інфраструктури підприємств життєзабезпечення населення громади є одним із пріоритетних завдань місцевої влади, особливо в умовах воєнного стану. Це необхідно для безаварійного функціонування систем життєзабезпечення та створення резервів для своєчасного відновлення об'єктів у разі потреби.

Заслухавши інформацію доповідачів з питання порядку денного та з метою підвищення ефективності Комісія з питань ТЕБ та НС

ВИРІШИЛИ: з урахуванням пропозицій та зауважень, внесених у ході обговорення (одноголосно):

1. Т.в.о. начальника відділу з питань НС та ЦЗН виконавчого комітету БМР Євгену ПРОКОПЧУКУ до 01 червня 2025 року:

1) Уточнити стан забезпечення захисту об'єктів критичної інфраструктури підприємств життєзабезпечення населення громади усіх форм власності, для забезпечення їх безаварійного функціонування та створення резервів для їх своєчасного відновлення у разі потреби таких як : ТОВ «Комплекс екологічних споруд, ТОВ "ПОЛІССЯ ЕКОСФЕРА"».

2) Провести уточнення складу комісії Бердичівської міської територіальної громади з питань ТЕБ та НС.

3) Вдосконалити порядок оповіщення та збору членів комісії, евакуаційних органів та інших залучених осіб.

4) Уточнити плани цивільного захисту на особливий період.

5) Створити ланки територіальної підсистеми та спеціалізовані служби цивільного захисту.

6) Провести позапланові огляди захисних споруд, встановити покажчики руху та таблички біля входу.

7) Наростити систему оповіщення та інформування населення.

8) Оновити розрахунки транспортного забезпечення евакуації.

2. Керівникам комунальних підприємств:

- 1) Уточнити плани евакуації та схеми оповіщення.
- 2) Організувати цілодобове чергування аварійно-диспетчерських служб.
- 3) Забезпечити аварійні служби необхідною технікою, матеріалами та паливом.

3. Директору МКП «Бердичівводоканал» Іллі ШАМРОВСЬКОМУ:

- 1) Провести та забезпечити всіх заходів з інженерного та фізичного захисту критичної інфраструктури згідно розпорядження обласної військової адміністрації.

4. Директору КНП «Бердичівська міська лікарня» БМР Костянтину ГІНГУЛЯКУ:

- 1) Підтримувати резерв лікарських засобів та медичного майна.
- 2) Забезпечити їх збереження у визначених закладах охорони здоров'я:
 - КНП «Бердичівська міська лікарня» (вул. Здоров'я, 1);
 - Амбулаторії сімейного типу по вул. Одеській, Червоній, Богунській.

Про виконання визначених завдань доповідати згідно з табелем строкових та термінових донесень

Координація дій виконання завдань, підприємств та організацій покладається на т.в.о начальника відділу з питань НС та ЦЗН виконавчого комітету Євгена ПРОКОПЧУКА.

3. СЛУХАЛИ: Про готовність міських служб, управлінь та відділів виконавчого комітету БМР, установ, організацій та підприємств до пропуску льодоходу, повені та паводків у 2025 році

Доповідач: Наталія НЕХВОРОВСЬКА -начальник управління ЖКГ Бердичівської міської ради.

ВИСТУПИЛИ:

Наталія ПАЛКІНА

- заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Сергій ОРЛЮК

- голова комісії, Бердичівський міський голова

Заслухавши інформацію доповідачів з питання порядку денного та з метою підвищення ефективності взяти інформацію до відома Комісія з питань ТЕБ та НС

ВИРІШИЛИ: з урахуванням пропозицій та зауважень, внесених у ході обговорення (одногосно):

Керівникам управлінь та відділів виконавчого комітету Бердичівської міської ради, керівникам комунальних служб та підприємств, установ, організацій усіх форм власності, підрозділи яких входять до складу формувань цивільного захисту, що можуть бути залучені до ліквідації наслідків дощових паводків і весняної повені у 2025 році, бути в готовності до проведення робіт у режимі діяльності в надзвичайній ситуації та **забезпечити:**

1. Виконання заходів з підготовки до пропуску дощових паводків і весняної повені у 2025 році та своєчасне інформування штабу ЦЗ про стан роботи систем життєзабезпечення громади в період паводків та повені через міську службу інформації та допомоги населенню (тел. 15-05).

2. Спостереження за рівнем води на водосховищах та водоймах у відомчих зонах підприємств, готовність аварійних бригад, техніки, формувань ЦЗ, що можуть залучатися до ліквідації наслідків, та створення резерву пально-мастильних матеріалів із розрахунку на 2 доби.

3. Роботу відповідальних осіб та всього особового складу в режимі ліквідації наслідків надзвичайної ситуації у робочі, вихідні, святкові дні та у нічний час відповідно до затвердженого графіку, а також підготовку автотранспорту (черговий автомобіль).

4. Постійно цілодобово перебувати на зв'язку.

5. **Директору МКП "Бердичівкомунсервіс" Віталію МАЦЮКУ забезпечити:**

1) Ремонтні роботи затворів водоскиду гідротехнічної споруди Скраглівського водосховища, розташованої в с.Скраглівка на території Скраглівського старостинського округу

2) Спостереження технічного стану гідроспоруд та рівня води на водних об'єктах у період проходження паводків і повені.

3) Призначення відповідальних осіб для контролю рівня води, аварійного скидання води (за потребою) та підтримання нормального *підпірного рівня води* відповідно до паспорта водосховища.

4) Щоденне інформування штабу про рівень води водосховища у разі погіршення погодних умов та загрози підтоплення територій (з 7:30 до 8:00 та з 17:30 до 18:00, тел. 15-05).

5) виконання робіт з очищення русла річки Гнилоп'ять вниз від Чуднівського мосту для запобігання підтопленню та безперешкодного пропуску води.

6) Провести відповідні заходи з розчищення та благоустрою прибережної території.

7) **До 25.03.2025 надати звіт про виконані роботи або додаткових потреб.**

6. Відділу з питань НС та ЦЗН (Євген ПРОКОПЧУК) **забезпечити** взаємодію з Бердичівською районною військовою адміністрацією та орендарями водних об'єктів щодо безпечного пропуску весняної повені.

7. Начальнику Бердичівської комунальної пошуково-рятувальної служби на воді (Валерій ШЕЛЕПА) контролювати безпеку перебування людей на льоду,

поновити попереджувальні таблички в небезпечних місцях, бути готовими для надання допомоги постраждалим.

8. Директору КНП "Бердичівська міська лікарня"(Костянтин ГІНГУЛЯК) бути готовим до надання допомоги постраждалим особам у разі надзвичайної ситуації.

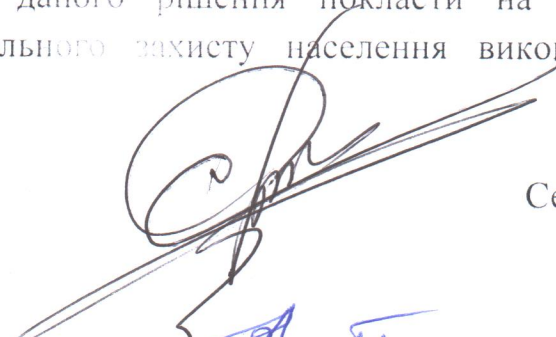
9. Керівнику МКВЖРЕП № 7(Олеся ДЕМ'ЯНЮК) підготувати насосне обладнання для відкачування води з підвальних приміщень багатоповерхових будинків та бути готовими до надання допомоги населенню.

10. Бердичівському районному управлінню ГУ ДСНС , України у Житомирській області підготувати сили та засоби, а також у разі звернення громадян надавати допомогу з відкачування води з підтоплених територій та будинків приватного сектору, а також у проведенні евакуаційних заходів за потребою.

11. Начальнику МКАРС (Павло КОТИК) підготувати насосне обладнання та бути готовим до надання допомоги з відкачування води з підтоплених територій та будинків приватного сектору в цілодобовому режимі.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на відділ з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконавчого комітету Бердичівської міської ради.

Міський голова, голова комісії



Сергій ОРЛЮК

Заступник Бердичівського
міського голови,
перший заступник голови комісії



Наталія ПАЛКІНА

Відповідальний секретар



Євген ПРОКОПЧУК