

Протокол № 2/25

засідання молодіжної ради при Бердичівському міському голові

09 травня 2025 року

м. Бердичів, проща Центральна, 1

На зборах присутні 16 осіб:

ВЕЛИЧКО Василіса

ВІТУШЕНКО Тетяна

ГАВУРА Андрій

ГЕРАСИМОВИЧ-ПЕТРИК Євгенія

ДЕМЕНТЕЄВА Юлія

ДОЛИНА Світлана

ЗАЛІНСЬКИЙ Олександр

КЛЮСКО Мілена

МАЛЕНІВСЬКА Кіра

ЧУЙКО Катерина

ГУЛКОВСЬКИЙ Олексій

КІСЕЛЬОВА Соломія

НЕСТЕРЕНКО Ольга

ПОЛІЩУК Анастасія

Всього – 14 осіб

Відсутні (з поважних причин):

ДИНЯК Олексій

ШВЕЦЬ Юлія

КОСЕЦЬКА Наталія

ПОРХУН Анастасія

ЖЕЛЕЗНЯК Анна

Всього – 5 осіб

ГОРДОН Марина - т.в.о. начальника відділу молоді та спорту Бердичівської міської ради,

ЯЦЕНКО Олег - зав. молодіжного відділу Міського палацу культури ім. Олексія Шабельника.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Виступ голови Молодіжної ради **ДОЛИНИ Світлани** щодо актуальних питань діяльності ради.
2. Обговорення ініціативи щодо створення «Молодіжного парку».
3. Обговорення ідеї проведення заходу «Еко-пікнік», складання списку необхідного інвентарю та матеріалів.
4. Розгляд питання про прийняття до складу Молодіжної ради **КЛЮСКО Роксани**.
5. Різне.

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ:

1. СЛУХАЛИ:

ДОЛИНУ Світлану, яка сказала вступне слово, наголошуючи про вже зроблену роботу молодіжною радою, та зазвала до підтримання командного духу муж учасниками.

Запропонувала порядок денний.

ГОЛОСУВАЛИ:

ЗА – 14

ПРОТИ – 0

УТРИМАЛИСЬ – 0

ВИРІШИЛИ: затвердити порядок денний.

2. СЛУХАЛИ:

ГЕРАСИМОВИЧ-ПЕТРИК Євгенію, яка розповіла про створений опитувальник у вигляді гугл-форми для розповсюдження інформації про

ініціативу «Молодіжний парк» та збір інформації у вигляді зворотнього зв'язку від молоді міста.

ЧУЙКО Катерину, яка запропонувала розповсюдити опитування серед молоді у навчальних закладах, залучаючи до співпраці з молодіжною радою.

ГОЛОСУВАЛИ:

ЗА – 14

ПРОТИ – 0

УТРИМАЛИСЬ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Розподілити навчальні заклади між учасниками Молодіжної ради відповідно до їхніх побажань та з урахуванням рівномірного навантаження.

2. Провести інформаційну кампанію щодо поширення опитування серед учнівської та студентської молоді шляхом безпосереднього розповсюдження анкет у відповідних навчальних закладах членами Молодіжної ради.

3. СЛУХАЛИ:

ДОЛИНУ Світлану, яка наголосила на важливості складання списку потреб для організації та проведення Еко-пікніку. Зазначила, що завчасне визначення необхідного обладнання, матеріалів та ресурсів дозволить забезпечити учасників усім потрібним і створити комфортні умови для проведення заходу.

ЯЦЕНКА ОЛЕГА, який запропонував звернутися до ТОВ «Бердичівпиво» з проханням надати бутильовану воду на волонтерських засадах для забезпечення учасників Еко-пікніка.

ГОЛОСУВАЛИ:

ЗА – 14

ПРОТИ – 0

УТРИМАЛИСЬ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Скласти список необхідного інвентарю, матеріалів та ресурсів для проведення Еко-пікніку.
2. Призначити відповідальну особу за формування списку потреб.
3. Підготувати звернення до ТОВ «Бердичівпиво» з проханням надати воду для учасників заходу.
4. До наступного засідання підготувати план організації Еко-пікніка з урахуванням виявлених потреб.

4. СЛУХАЛИ:

ГОРДОН Марину, яка повідомила про **КЛЮСКО Роксану**, активну та ініціативну представницю молоді, яка зацікавилася діяльністю молодіжної ради, виявила щире бажання долучитися до її роботи та брати участь у реалізації молодіжних ініціатив громади. За словами доповідачки, Роксана виявляє небайдужість до питань місцевого розвитку, має досвід участі в громадських заходах та прагне зробити внесок у покращення молодіжної політики на рівні громади. Запропонувала розглянути можливість її залучення до роботи ради відповідно до визначеного порядку.

ЗАЛІНСЬКОГО Олександра, який запропонував винести питання про прийняття нової членкині до складу молодіжної ради на наступне засідання, щоб дати змогу кожному учаснику чітко обґрунтувати свою позицію «за» або «проти» прийняття.

ГОЛОСУВАЛИ:

ЗА -14

ПРОТИ – 0

УТРИМАЛИСЬ – 0.

ВИРІШИЛИ:

1. Включити до порядку денного наступного засідання питання про прийняття **КЛЮСКО Роксани** до складу молодіжної ради.

2. Запросити кандидатку на наступне засідання для ознайомлення з членами ради та представлення своєї мотивації щодо участі в її роботі.

3. Провести обговорення та голосування щодо включення нової членкині до складу ради.

5. СЛУХАЛИ:

ДОЛИНУ Світлану, яка запропонувала провести чергове засідання Молодіжної ради 17 травня 2025 року о 18:00 в онлайн-форматі (Zoom-конференція) з метою організації голосування щодо прийняття до складу Молодіжної ради **КЛЮСКО Роксани**.

ГОЛОСУВАЛИ:

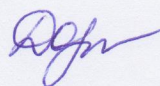
ЗА – 14

ПРОТИ – 0

УТРИМАЛИСЬ – 0.

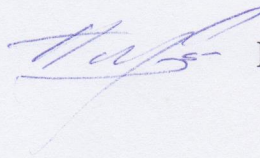
ВИРІШИЛИ: Провести наступне засідання Молодіжної ради 17 травня 2025 року о 18:00 шляхом створення онлайн-конференції в Zoom для проведення голосування щодо прийняття до складу Молодіжної ради **КЛЮСКО Роксани**.

Голова молодіжної ради



Світлана ДОЛИНА

Секретар молодіжної ради



Катерина ЧУЙКО